

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

**No.10 UNIDAD PRESTADORA EN SALUD BOGOTA**

**GS-2025-160456** (MEBOG. 160456)

Bogotá D.C, 21 Marzo de 2025

Señora teniente coronel  
**IVONNE JOHANNA HERNANDEZ RODRIGUEZ**  
 Jefe Unidad Prestadora en Salud Bogotá  
 Carrera 68 b bis # 44-58  
 Ciudad

**ASUNTO:** informe de supervisión del contrato **97-7-20187-24**

**TIPO DE INFORME**

**PERIÓDICO X O FINAL \_\_\_\_\_**

**Periodo del informe de supervisión**

|              |                   |              |                   |
|--------------|-------------------|--------------|-------------------|
| <b>Desde</b> | <b>15/03/2025</b> | <b>Hasta</b> | <b>23/03/2025</b> |
|--------------|-------------------|--------------|-------------------|

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

Mediante comunicación oficial No. GS-2024-363979-UPRES-MEBOG de fecha 16/07/2024, la Unidad Prestadora de Salud Bogotá, notifica al Jefe de la Unidad Médica de Chapinero de la Unidad Prestadora de Salud Bogotá, el señor Subintendente ANDRES JULIAN GAMBA RODRIGUEZ, mediante acto administrativo interno No, **015 del 30/01/2024**

Mediante acta de entrega No. 0012 de fecha 28/01/2025 el señor Subintendente ANDRES JULIAN GAMBA RODRIGUEZ como supervisor del contrato del asunto Jefe ESPRI Unidad Médica Chapinero, hace entrega al señor Intendente Jefe RONALD PAUL PULIDO PÉREZ

**Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual

**No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** **09**

1. Informe de supervisión del mes de Julio 2024 del periodo comprendido entre el 15/07/2024 al 30/07/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-399077-MEBOG
2. Informe de supervisión del mes de Agosto 2024 del periodo comprendido entre el 01/08/2024 al 30/08/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-453107-MEBOG

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

  

- Informe de supervisión del mes de Septiembre 2024 del periodo comprendido entre el 01/09/2024 al 30/09/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-517828 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Octubre 2024 del periodo comprendido entre el 01/10/2024 al 30/10/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-588568 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Noviembre 2024 del periodo comprendido entre el 01/11/2024 al 30/11/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-646468 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Diciembre 2024 del periodo comprendido entre el 01/12/2024 al 30/12/2024 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2024-700281 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Enero 2025 del periodo comprendido entre el 01/01/2025 al 30/01/2025 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2025-057871 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Febrero 2025 del periodo comprendido entre el 01/02/2025 al 14/02/2025 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2025-127272 -MEBOG
- Informe de supervisión del mes de Marzo 2025 del periodo comprendido entre el 15/02/2025 al 14/03/2025 publicado en SECOP II mediante comunicación oficial No. GS-2025-159661-MEBOG

  

**Información del contrato**

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contrato No.</b>                                                                    | <b>97-7-20187-24</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Objeto del Contrato</b>                                                             | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO AUXILIAR EN SALUD ORAL ,CON EL FIN DE OPTIMIZAR LOS SERVICIOS ODONTOLOGICOS DE LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD POLICIA NACIONAL PARA LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA POR UN TERMINO Estrictamente indispensable.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Contratista</b>                                                                     | MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Valor inicial del contrato</b>                                                      | \$ 13.715.290.73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Valor adiciones del contrato</b>                                                    | \$ 6.857.645.37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Valor total del contrato</b>                                                        | \$ 20.572.936.10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Plazo de ejecución inicial</b>                                                      | El plazo para la prestación del servicio objeto del presente contrato será de CINCO (05) MESES contados a partir de la aprobación de garantía única y de la expedición de la carta de inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato</b>                             | 15 de julio de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato (pactada inicialmente)</b> | 31 de diciembre de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)</b>                     | 01/01/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)</b>                | 23/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Adiciones</b>                                                                       | <p>ADICION Y PRORROGA N. 001</p> <p>CLAUSULA PRIMERA: Modificar la CLAUSULA 3) VALOR del contrato principal No. 97-7-20187-24 en el sentido de adicionar la suma total SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS (\$6.857.645.37) MONEDA LEGAL COLOMBIANA para la vigencia 2025 suma que no supera el 50% del valor total del contrato, quedando de la siguiente manera:</p> <p>3) VALOR- Para efectos legales y presupuestales, el valor del contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES QINIENTOS SETENTA Y DOS</p> |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 8                                           | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Código: 2BS-FR-0019                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Versión: 5                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS CON DIEZ CENTAVOS (\$20.572.936.10) MONEDA LEGAL COLOMBIANA.</b><br><br><b>CLAUSULA SEGUNDA: APROPIACION PRESUPUESTAL</b> la presente adición y prorroga No. 001 de 2024 se encuentra amparada por la certificación plan de adquisiciones gastos de funcionamiento No. 379 de fecha 19/11/2024 certificado de disponibilidad presupuestal No. QUIPU 1457 de fecha 25/11/2024, SIIF 20724 de 12/07/2024, valor total de <b>SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS (\$6.857.645.37) MONEDA LEGAL COLOMBIANA</b> |
| <b>Modificatorios</b>                                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Prorrogas</b>                                        | <b>CLAUSULA TERCERA:</b> modificar <b>CLAUSULA 5) PLAZO</b> del contrato principal No. <b>97-7-20187-24</b> en el sentido de prorrogar el plazo de ejecución del referido contrato, quedando de la siguiente manera:<br><br><b>5) PLAZO:</b> El plazo para la prestación de servicio objeto del presente contrato será de <b>(08) MESES Y NUEVE (9) DIAS</b> contados a partir de la aprobación de la garantía única y a la expedición de la carta de inicio. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Otros</b>                                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

### 1.1 Acciones adelantadas: No se adelantó ninguna acción

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

### CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| 1) Cumplir con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI      | NINGUNA       |
| 2) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI      | NINGUNA       |
| 3) Responder en los plazos que la POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI      | NINGUNA       |
| 4) Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral en los términos del artículo 50 de la ley 789 de 2022 en concordancia con el decreto 1703 de 2002, decreto 510 de 2003, ley 797 de 2003, ley 828 de 2003 y ley 1122 del 2007, lo cual se constituirá en requisito previo para cada uno de los pagos pactados siempre y cuando el plazo del contrato sea superior a tres (3) meses de acuerdo con el artículo 1 de la ley 828 de 2003, el incumplimiento de esta obligación ser causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato se observe la persistencia de este incumplimiento por (4) cuatro meses la entidad estatal dará aplicación a la clausula excepcional de caducidad administrativa. | SI      | NINGUNA       |
| 5) Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | NINGUNA       |

|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|
| 6)  | No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento a la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ de la Policía Nacional y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI | NINGUNA |
| 7)  | Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | NINGUNA |
| 8)  | Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se hayan suministrado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI | NINGUNA |
| 9)  | CATALOGACIÓN. - EL CONTRATISTA deberá proporcionar la información necesaria para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados y/o incluidos en el objeto del contrato, dentro del plazo y en las condiciones señaladas por el Supervisor, quien acreditará el cumplimiento de la presente cláusula, mediante un certificado en que conste la entrega total de la información requerida. La presente certificación será necesaria para la liquidación del contrato. Entendiéndose no finalizada la entrega de los bienes objeto del contrato, en tanto no se cumplan las obligaciones de la cláusula de catalogación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI | NINGUNA |
| 10) | El contratista deberá contribuir con el cumplimiento de la política ambiental, objetivos y programas ambientales establecidos por la Dirección General de la Policía Nacional y la Dirección de Sanidad, dando cumplimiento a la Resolución 00090 del 15 de enero del 2018, numeral 3, criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI | NINGUNA |
| 11) | En cumplimiento al artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 del 2015, las siguientes: 1.) Procurar el cuidado integral de su salud. 2.) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3.) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales 4.) Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5.) Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6.) Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | NINGUNA |
| 12) | En cumplimiento a la Resolución 350 del 01/03/2022, en su anexo técnico "PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN DE COVID-19", son obligaciones del contratista las siguientes: 1) Determinar con claridad las medidas de cuidado que requiere implementar para prevenir su contagio o el de otros, teniendo en cuenta aquellas que han demostrado ser eficientes desde la evidencia científica; 2) Extremar las medidas de cuidado en el caso que alguno de los miembros de la familia presente alguna comorbilidad asociada a mayor riesgo de enfermedad grave por Covid-19; 3) Evitar el contacto con las demás personas, si identifica situaciones de riesgo para la transmisión del virus por Covid 190 aglomeraciones, 4) Generar condiciones que permitan materializar la prevalencia de los derechos de los niños, niñas y a adolescentes a partir de prácticas de cuidado y autocuidado; 5) Lavado e higiene de manos constantemente; 6) En espacios cerrados el uso del tapabocas es obligatorio; 7) Procurar mantener un distanciamiento físico en espacios cerrados; 8) el contratista deberá informar al contratante cualquier situación que pongan en riesgo el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en | SI | NINGUNA |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                                                                                                         |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                                                                                         |
| el lugar de trabajo; y las demás medidas de protección que se encuentran descritas dentro del anexo de la presente Resolución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                                                                                         |
| 13) Contribuir con el desarrollo del establecimiento de Sanidad Policial donde preste el servicio, revisando y mejorando el proceso de atención, a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a nuestros Usuarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 14) . Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos y Económicos) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por la DIRECCION DE SANIDAD - UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ para la debida ejecución de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados, devolverlos a la Institución a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 2202, 2203, 2204 del Código Civil, pero no será responsable en los eventos de Caso Fortuito y Fuerza Mayor. Los bienes que entregue la Entidad al CONTRATISTA para el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, se realizará mediante inventario, el cual tendrá fecha de suscripción la misma en que se inicie el contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 15) Aplicar el conocimiento profesional en las actividades a desarrollar y emitir conceptos que se requieran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 16) . Hacer parte de los Comités académicos, administrativos, de casos especiales, estructuradores y de evaluación de las contrataciones administrativas que lleve a cabo la DIRECCION DE SANIDAD -UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ, para los cuales sea designado; asumiendo las obligaciones establecidas en el acto de designación sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 17) Rendir los informes que la DIRECCION DE SANIDAD - UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ requiera en los plazos determinados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 18) Cláusula de Confidencialidad: Las partes acuerdan que cualquier información intercambiada, facilitada o creada entre ellas para el cumplimiento del objeto contractual, será mantenida en estricta confidencialidad. La parte receptora correspondiente sólo podrá revelar información confidencial a quienes la necesiten y estén autorizados previamente por la parte de cuya información confidencial se trata, se considera también información confidencial: a) aquella que como conjunto o por la configuración o estructuración exacta de sus componentes, no sea generalmente conocida entre los expertos en los campos correspondientes. b) la que no sea de fácil acceso, y c) aquella información que no esté sujeta a medidas de protección razonables, de acuerdo con las circunstancias del caso, a fin de mantener su carácter confidencial, duración. El acuerdo regirá durante el tiempo que dure el contrato, derechos de propiedad, toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. En consecuencia, ninguna de las partes utilizará información de la otra para su propio uso, modificación o terminación. El acuerdo solo podrá ser modificado o darse por terminado con el consentimiento expreso por escrito de ambas partes. | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |
| 19) Confidencialidad e integridad de la información institucional: Dada la naturaleza de las actividades a realizar en desarrollo del objeto contractual, el contratista debe garantizar la preservación de la integridad y confidencialidad de la información institucional a la cual llegare a tener acceso directamente o por intermedio de terceros; en tal virtud, adoptará todas las medidas que sean necesarias para impedir su duplicación, sustracción, divulgación, alteración, ocultamiento o utilización indebida y suscribirá con la entidad los formatos de confidencialidad o reserva a que haya lugar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                | NINGUNA                                                                                                 |

|                     |                                                   |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                   |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                   |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                   |                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|
| 20) Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la DIRECCION DE SANIDAD -UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTÁ POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres.                                                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |
| 21) Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles antes de la fecha de terminación del contrato al supervisor del mismo, un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución, así mismo hará entrega de los bienes inventariados para el desarrollo de las tareas del objeto contractual                                                                                                                                                                          | SI | NINGUNA |
| 22) El contratista deberá realizar las actividades propias para las que fue contratado dando cumplimiento a la normatividad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el sistemas de gestión integral                                                                                                                                                                                                                                                                                | SI | NINGUNA |
| 23) El contratista en cumplimiento de las obligaciones pactadas, deberá tener estricta observancia a las guías de manejo diseñadas por la Dirección de Sanidad para el desarrollo de la prestación de los servicios de salud, objeto de la presente contratación.                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | NINGUNA |
| 24) El contratista deberá velar por la correcta segregación de los residuos hospitalarios, peligrosos y similares generados por la prestación de los servicios en los diferentes Establecimiento de Sanidad Policial pertenecientes a la Unidad Prestadora de Salud Bogotá.                                                                                                                                                                                                                                        | SI | NINGUNA |
| 25) El contratista deberá garantizar dentro del desarrollo de sus obligaciones y actividades, el prevenir los impactos ambientales como desarrollo de las mismas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NINGUNA |
| 26) Conocer la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | NINGUNA |
| 27) El contratista deberá informar al supervisor del contrato, las incapacidades médicas que se generen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI | NINGUNA |
| 28) El contratista se obliga a cumplir con la normatividad relacionada con el correcto diligenciamiento de consentimiento informado, así como de la historia clínica electrónica y normatividad interna de la Dirección de Sanidad contenida en Directivas, instructivos, Guías y demás documentos, conforme las herramientas tecnológicas dispuestas por la DISAN, so pena de incurrir en responsabilidad disciplinaria, administrativa y civil según sea el caso y conforme las investigaciones que se adelanten | SI | NINGUNA |
| 29) Contratista debe diligenciar la hoja de vida y bienes y renta mediante el aplicativo Sigep II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | NINGUNA |
| 30) El contratista deberá realizar el curso de integridad, transparencia o lucha contra la corrupción implementada por el DAFP para los servicios públicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI | NINGUNA |
| 31) Realizar la respectiva gestión documental de los que conciernen a las actividades realizadas sobre los documentos digitales o en físico que reposaran bajo su custodia conforme a la normatividad vigente y de acuerdo a los preceptos del archivo general de la nación                                                                                                                                                                                                                                        | SI | NINGUNA |
| 32) El oferente se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en el decreto 441 de 2022 del ministerio de salud y de la protección social por medio del cual se sustituye el capítulo 4 del título 3 de la parte 5 del libro 2 del decreto 780 de 2016 relativo a los acuerdos de voluntades entre las entidades responsables de pago, los prestadores de servicios de salud y los proveedores de tecnologías en salud.                                                                                        | SI | NINGUNA |
| 33) El contratista deberá llevar el archivo gestión documental correspondiente a los documentos físico y digitales que se produzcan durante el desarrollo de las actividades teniendo en cuenta el sistema nacional de archivos, la red nacional de archivos, conforme a lo dispuesto por el AGN archivo general de la nación                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |

|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|
| 34) El contratista se obliga a asistir a las reuniones ,capacitaciones de los temas referentes al área gestión prestación de servicios en salud, instructivos, escuelas de eficiencia corporativa que se requieran para el debido de sus obligaciones profesionales. | SI | NINGUNA |
| 35) Cumplir con las demás que le sean impartidas por el supervisor del contrato y que s deriven de la naturaleza el mismo conforme al desarrollo del objeto contractual                                                                                              | SI | NINGUNA |
| 36) Colaborar con el odontólogo en la realización de su trabajo y atención a pacientes                                                                                                                                                                               | SI | NINGUNA |
| 37) Responder por la seguridad, conservación y aseo del equipo e instrumental de la dependencia                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |
| 38) Solicitar con la debida anticipación los elementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones                                                                                                                                                           | SI | NINGUNA |
| 39) Apoyar las actividades de Promoción y Prevención en la Unidad                                                                                                                                                                                                    | SI | NINGUNA |
| 40) Organizar la logística para actividades educativa en la Unidad.                                                                                                                                                                                                  | SI | NINGUNA |
| 41) Revisar y suministrar los elementos y apoyo a odontólogos en los consultorios.                                                                                                                                                                                   | SI | NINGUNA |
| 42) Realizar el lavado desinfección y esterilización todo el instrumental utilizado en el procedimiento                                                                                                                                                              | SI | NINGUNA |
| 43) Entregar los elementos necesarios para la atención de los usuarios                                                                                                                                                                                               | SI | NINGUNA |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI | NINGUNA |

## 2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

Adición y prórroga No. 001 con un plazo de ejecución de **OCHO MESES y 09 DIAS** por valor de **\$6.857.645.37**

## 3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido **(249)** días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, restando **(0)** días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

## 4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Unidad Prestadora de Salud Bogotá se obliga a pagar el valor del presente contrato al contratista , en contados que se pagaran por mensualidades vencidas a razón de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$2.478.667.00) MONEDA LEGAL COLOMBIANA** o su equivalente por fracciones de mes según el caso PARAGRAFO PRIMERO los anteriores honorarios corresponden a servicios prestados a la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA**, por un tiempo no inferior a 190 horas mensuales en la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA**. Pagará el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista dentro de los primeros 15 días de cada mes, una vez presentado el recibo de pago y la planilla de pago de aportes de salud, pensión y ARL, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor, informe de actividades junto con los documentos requeridos de acuerdo al derecho al turno y la programación del plan anual de caja (PAC). Si los documentos en referencia no son entregados dentro del plazo establecido o son devueltos por la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA** por inconsistencias como falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, LA **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA** se obliga a cancelar la cuenta el mes siguiente a la fecha programada en el PAC aprobado por el Ministerio de Hacienda. En consecuencia, no obstante, la programación de PAC cuya autorización es competencia del Ministerio de Hacienda y crédito público a través de la Dirección del Tesoro Nacional, no será impedimento para la ejecución del objeto contractual

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 8 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

**NOMBRE DE BENEFICIARIO:** MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS  
**BANCO:** DAVIVIENDA  
**TIPO DE CUENTA:** AHORROS  
**NUMERO DE CUENTA:** 477370055451

#### 4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

| a. Balance general de pagos y entregas |                 |                          |
|----------------------------------------|-----------------|--------------------------|
|                                        | Valor en pesos  | % del valor del contrato |
| Valor total del contrato               | \$20.572.936.10 | 100%                     |
| Valor total de las entregas            | \$20.572.936.10 | 100%                     |
| Valor total facturado                  | \$18.672.624.73 | 91%                      |
| Valor facturado pendiente de pago      | \$1.900.311.37  | 9%                       |
| Valor pagado                           | \$18.672.624.73 | 91%                      |
| Valor pendiente de entrega             | 0               | 0                        |

| a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado |                |                                       |                 |                    |              |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| No. constancia de recibido                                                                | Valor recibido | Fecha de recibido                     | Valor facturado | No. factura        | Valor pagado | Valor deducciones | No. orden de pago |
| No. 10<br>01/04/2025                                                                      | \$1.900.311.37 | Del<br>01/03/2025<br>al<br>23/03/2025 | \$1.900.311.37  | Cuenta<br>cobro 10 | pendiente    | pendiente         | pendiente         |

#### 5. RECOMENDACIONES.

Como supervisor no se tienen recomendaciones a la administración.

#### 6. CONCLUSIONES

|                                                                          |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | <b>SI</b> <u>X</u> | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|                                                                          | <b>NO</b> _____    | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.                                                                                                                                                                                         |

Atentamente,

firma

Intendente Jefe **RONALD PAUL PULIDO PEREZ**

Supervisor Contrato No. 97-X-20187-24

Correo electrónico: disan.upb-umhc@policia.gov.co

No. Celular: 3505547252

|                     |                                                                                                                               |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 3       | <div> <div>PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS</div> <div>CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS</div> </div> | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                                                                                               |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   |                                                                                                                               |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                                                                                                               |                                                                                                         |

| Ciudad y fecha:                                                                                       | Bogotá, 01 ABRIL 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------|--|------------------|--|-------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------|--|------------------------|--|------------------------------|--|--|
| Unidad:                                                                                               | UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de contrato</th> <th>Marque el tipo de contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Orden de compra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de obra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de consultoría</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de prestación de servicios</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Contrato de compraventa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de suministro</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato interadministrativo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Tipo de contrato | Marque el tipo de contrato | Orden de compra |  | Contrato de obra |  | Contrato de consultoría |  | Contrato de prestación de servicios | X | Contrato de compraventa |  | Contrato de suministro |  | Contrato interadministrativo |  |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | Marque el tipo de contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Orden de compra                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato de obra                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato de consultoría                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato de prestación de servicios                                                                   | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato de compraventa                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato de suministro                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato interadministrativo                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.                                                  | 97-7-20187-24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Constancia de recibido No.                                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Contratista:                                                                                          | MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| NIT del contratista:                                                                                  | 52459458                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO AUXILIAR EN SALUD ORAL PARA LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | \$ 13.715.290.73<br>Adición y prorroga N 01 por valor de \$ 6.857.645.37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | 15/07/2024 AL 31/12/2024<br>Adición y prorroga n 01 del 01/01/2025 al 23/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |   |                         |  |                        |  |                              |  |  |

|                     |                                                        |                                                                                                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 3       | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                                |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                                |

|                                                                                           |                                                                                                    |         |                                            |                |                 |                                 |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------|----------------|
| Lugar de ejecución y/o entrega                                                            | CALLE 67 # 13-18 ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD POLICIAL PRIMARIO CHAPINERO                            |         |                                            |                |                 |                                 |                |
| Incumplimiento del plazo de ejecución<br>SI ___ NO <u>X</u>                               |                                                                                                    |         |                                            |                |                 |                                 |                |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                     | <b>IJ. RONALD PAUL PULIDO PEREZ</b><br>Jefe Establecimiento de Sanidad Policial Primario Chapinero |         |                                            |                |                 |                                 |                |
| Fecha de entrega certificada:                                                             | <b>01/03/2025 AL 23/03/2025</b>                                                                    |         |                                            |                |                 |                                 |                |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2025 | Unidad                                                                                             | Recurso | Descripción del bien o servicios recibidos | Valor recibido | Valor facturado | Valor a amortizar y/o descontar | Valor a pagar  |
|                                                                                           | UPRES BOGOTA                                                                                       | 16      | Auxiliar de Odontología                    | \$1.900.311.37 | \$1.900.311.37  |                                 | \$1.900.311.37 |
| Acta de recepción de bienes                                                               | NO APLICA                                                                                          |         |                                            |                |                 |                                 |                |

| No. factura                                | Fecha factura | Valor factura  | Nota crédito o débito | Valor neto     |
|--------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------|----------------|
| 10                                         | 01 ABRIL 2025 | \$1.900.311.37 |                       | \$1.900.311.37 |
| Valor total bienes y/o servicios recibidos |               | \$1.900.311.37 |                       | \$1.900.311.37 |

**CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO:** Informe de actividades mensual las actividades se prestaron dentro del plazo de ejecución, Cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, pago de los aportes al sistema general de seguridad social, avala el pago de la cuenta de cobro **N° 10 del 01/04/2025.**

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

|                     |                                                        |                                                                                                         |
|---------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 3       | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                         |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                         |

| No. | Obligación Contractual o especificación técnica                                                         | CUMPLIO    | Observaciones y Evidencias |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|
| 1   | Colaborar con el Odontólogo en la realización de su trabajo y atención de los pacientes.                | si_x_ No__ |                            |
| 2   | Responder por la seguridad, conservación y aseo del equipo e instrumental de la dependencia.            | six_ No__  |                            |
| 3   | Solicitar con la debida anticipación los elementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones. | si_x_ No__ |                            |
| 4   | Informar al supervisor inmediato sobre el desarrollo de sus actividades y novedades que se presenten    | si_x_ No__ |                            |
| 5   | Mantener la debida reserva a comentarios que se emitan durante la consulta.                             | si_x_ No__ |                            |
| 6   | Informar a los pacientes por vía telefónica en caso de novedad                                          | si_x_ No__ |                            |
| 7   | y todas las demás funciones relacionadas con su cargo.                                                  | si_x_ No__ |                            |

**Observaciones:**

  
**IJ. RONALD PAUL FULIDO PEREZ**  
Jefe Establecimiento de Sanidad Policial Primario Chapinero

## CUENTA DE COBRO N° 010

Bogotá D.C 01 Abril del 2025

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA

NIT: 901.361.596-4

DEBE A:

Yo, **MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS** identificada con Cédula de Ciudadanía No.52459458 expedida en Bogotá la suma de \$ 1.900.311.37 por concepto de las actividades desempeñadas del 01 al 23 de Marzo del presente año, de acuerdo al objeto y obligaciones pactadas en el contrato de prestaciones de servicios No. **97-7-20187-24 suscrito** con la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA para prestar mis servicios como auxiliar de odontología.

Favor consignar en la cuenta de ahorros No 477370055451 del Banco DAVIVIENDA de acuerdo al contrato estipulado.

Atentamente,

Melba Yolanda Contreras

**MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS**  
**C.C 52459458 de Bogotá**  
**TELEFONO: 3214175614**

Bogotá D.C 01 de Abril del 2025

Señores:

UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA

Policía Nacional

Ciudad

Respetados señores;

Yo, **MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS** identificada con cédula de ciudadanía a N°52459458 de Bogotá, para los efectos previstos en la Ley 1607 de 2012 y el Decreto reglamentario 0099 de 2013 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, certifico bajo la gravedad de juramento, que me encuentro enmarcado dentro de la categoría tributaria como; empleado, según el Artículo 329 del Estatuto Tributario, teniendo en cuenta que en una proporción igual o superior al 80% de mis ingresos, provienen de la actividad de profesiones liberales desarrollada en la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA además mi condición es de SI DECLARANTE del Impuesto sobre la Renta.

Cordialmente,

Melba Yolanda Contreras

**MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS**

**CÉDULA: 52459458 de Bogotá**

**Teléfono 3214175614**

Bogotá D.C. 01 de Abril de 2025

Señores:

Unidad Prestadora de Salud Bogotá  
Policía Nacional

Respetados señores:

Yo, **MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS** en calidad de contratista identificada con cedula de ciudadanía **No 52459458** de Bogotá, para los efectos previstos en el Artículo 13, Decreto 0723 de 2013, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo a los porcentajes establecidos por las normas vigentes (12,5% salud, 16% pensión y riesgos profesionales para administrativos del 0,522% O SI ES ASISTENCIAL DEL 2,436%) sobre una base de cotización del 40% de los honorarios mensuales percibidos, corresponden a los ingresos provenientes del contrato **N° 97-7-20187-24 suscrito** con la **UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOGOTA** para con La Unidad Prestadora De Salud Policía Nacional.

| VALOR PARA COTIZAR              |                | VALOR COTIZADO SEGÚN LIQUIDACION<br>PLANILLA No. 1070264501 |
|---------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|
| HONORARIOS MENSUALES            | \$1.900.311.37 | \$ 1.900.311.37                                             |
| BASE COTIZACION 40%             | \$1.423.500.00 | \$1.423.500.00                                              |
| APORTE SALUD 12,5%              | \$178.000.00   | \$178.000.00                                                |
| APORTE PENSION 16%              | \$227.800.00   | \$227.800.00                                                |
| <b>APORTE RIESGOS LABORALES</b> |                |                                                             |
| ASISTENCIALES 2,436%            | \$14.900.00    | \$14.900.00                                                 |
| ADMINISTRATIVOS 0,522%          |                |                                                             |

Cordialmente,

*Melba Yolanda Contreras*

**MELBA YOLANDA CONTRERAS CONTRERAS**

Cedula No. 52459458 de Bogotá

Cel. 3214175614



### Pago PSE

### Resultado de su transacción

**Código único CUS**

1327618179

### Destino de pago

**SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S**

**Motivo**

Pago PSE. Ref:8810754845-202502-394770. idTrans:394770

**Fecha**

10/03/2025

**Número de aprobación**

00618179

## Dirección IP

190.248.231.160

**Valor transacción**

**\$ 449.200,00**

### Costo de la transacción

**\$ 0,00 IVA incluido**

### Referencia 1

02

## Referencia 2

900097333

### Referencia 3

6311

DIAN

## Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141167190816



(415)7707212489984(8020) 0000141167190816

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

5 2 4 5 9 4 5 8

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

5 2 4 5 9 4 5 8

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0

31. Primer apellido

CONTRERAS

32. Segundo apellido

CONTRERAS

33. Primer nombre

MELBA

34. Otros nombres

YOLANDA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0

41. Dirección principal

CL 47 SUR 27 63 BRR CLARET

42. Correo electrónico yolicon17@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

6 0 1 4 8 1 5 3 0 0

45. Teléfono 2

3 2 1 4 1 7 5 6 1

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

8 6 2 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 0 5 1 1 1 7

## Actividad secundaria

48. Código

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad

2 0 0 5 1 1 1 7

## Otras actividades

50. Código

1

2

## Ocupación

51. Código

5 1 3 2

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 53. Código | 5 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

## Usuarios aduaneros

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

## Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

59. Anexos SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CONTRERAS CONTRERAS MELBA YOLANDA

985. Cargo CONTRIBUYENTE





Radicado GECOP No. \_\_\_\_\_

Grado \_\_\_\_\_

Nombres y apellidos del funcionario a quien se tramita la cuenta \_\_\_\_\_

Cargo del funcionario \_\_\_\_\_

TURNO No. \_\_\_\_\_ (Consecutivo Anual)

No. SISCO: \_\_\_\_\_

No. REGISTRO QUIPU (aplica para DISAN): \_\_\_\_\_

No. CONTRATO: \_\_\_\_\_

97-7-20187-24

FECHA DE RECIBIDO: \_\_\_\_\_

01 de Abril 2025.

VALOR PAGO: \_\_\_\_\_

1.900.311,37

NUMERO DE RADICADO SIIF: \_\_\_\_\_

VALOR QUE SE AMORTIZARÁ CON EL PAGO A TRAMITAR: \_\_\_\_\_

N/A

CONTRATISTA: \_\_\_\_\_

MELBA YOLANDA CONTRERAS  
CONTRERAS

No. FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO \_\_\_\_\_

10

NIT DEL CONTRATISTA: \_\_\_\_\_

52.459.458

## DOCUMENTOS PARA EL TRÁMITE DE CUENTAS

1. EL CONTRATISTA REALIZÓ EL ENDOSO DE LA FACTURA O CUENTA DE COBRO

SI \_\_\_\_\_

NO ☒ X

2. EL CONTRATISTA SOLICITÓ LA CESIÓN DE DERECHOS ECONÓMICOS DEL CONTRATO

SI \_\_\_\_\_

NO ☒ X

3. LA CESIÓN DE DERECHOS ECONOMICOS DEL CONTRATO ESTÁ AUTORIZADA POR EL ORDENADOR DEL GASTO

SI \_\_\_\_\_

NO ☒ X

ENDOSADA A: (RELACIONAR NOMBRE, NIT Y CUENTA BANCARIA DEL TERCERO CESIONARIO BENEFICIARIO DEL PAGO)

CUENTA BANCARIA: No 477370055451 del Banco DAVIVIENDA

4. NÚMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL CONTRATO QUE SOPORTA EL TRÁMITE DE PAGO (REGISTRADO EN SECOP) \_\_\_\_\_

5. CONSTANCIA DE RECIBIDO EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR/COORDINADOR/INTERVENTOR DEL CONTRATO A SATISFACCIÓN (ORIGINAL)

6. FACTURA ORIGINAL:

7. CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES VIGENTE, DE FECHA:

10/03/2025

8. NÚMERO DE PEDIDO SAP DEL SERVICIO Y/O BIEN:

8.1 NÚMERO DE ENTRADA QUIPU DEL BIEN (APLICA PARA DISAN):

9. APROBACIÓN DE GARANTÍA, CONTRATO, ADICIÓN O PRÓRROGA -PUBLICADA EN SECOP

10. CONTRATO, ADICIONES, PRÓRROGAS Y/O MODIFICACIONES. PUBLICADOS EN SECOP

11. COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL PAGO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN FIC, CONTRATOS DE OBRA.

12. ENDOSO DE FACTURAS Y/O CESIÓN DE DERECHOS ECONÓMICOS. PUBLICADO EN SECOP

13. CERTIFICACIÓN BANCARIA DEL CESIONARIO DEL ENDOSO Y/O CESIÓN DE DERECHOS, PUBLICADA EN SECOP.

14. DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DE PAGO APORTES SALUD Y PENSIÓN, REMUNERACIÓN SERVICIOS (ORIGINAL).  
PARAGRAFO 1 ARTICULO 4 DEL DECRETO 2271 DEL 18 DE JUNIO DE 2009,

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

LA CUENTA BANCARIA DEL BENEFICIARIO DEL PAGO SE ENCUENTRA ACTIVA EN SIIF

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

FIRMA

POSTFIRMA (GRADO, APELLIDOS Y NOMBRES DEL FUNCIONARIO QUE TRAMITA LA CUENTA)

CARGO Y UNIDAD

|                                                                                                           |                                                   |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 2 de 2                                                                                            | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0021                                                                                       |                                                   |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                         |                                                   |                                                                                                        |
| Versión: 5                                                                                                | PLANILLA ASIGNACIÓN TURNO-TRÁMITE DE CUENTAS      |                                                                                                        |
| ESTE CAMPO APLICA SÓLO PARA LOS CASOS EN QUE SE REALIZA LA DEVOLUCIÓN DE LA FACTURACIÓN O CUENTA DE COBRO |                                                   |                                                                                                        |
| POSTFIRMA (GRADO, APELLIDOS Y NOMBRES) DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA LA DEVOLUCIÓN: _____                   |                                                   | REQUIERE LA ANULACIÓN DEL TURNO.<br>SI _____ NO _____                                                  |
| FIRMA _____                                                                                               |                                                   |                                                                                                        |
| MOTIVO DEVOLUCIÓN: _____                                                                                  |                                                   |                                                                                                        |
| FECHA DE DEVOLUCIÓN: _____ Nro. RADICADO COMUNICACIÓN OFICIAL DEVOLUCIÓN: _____                           |                                                   |                                                                                                        |